

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre del 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural.
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Maybeli Zurizaday Cal Alvarado	CUI:	3020 33025 0101
Número de contrato:	029-1434-2025-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	1010-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	10858423-2
Número de Factura:	4055713035	Serie:	A831D747
Honorarios Mensuales:	Q. 7,500.00	Período del Informe:	DICIEMBRE 2025
Monto Total del Contrato	Q. 18,870.97	Plazo del Contrato:	16/10/2025 AL 31/12/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DELEGACION DE PLANIFICACIÓN Y MODERNIZACIÓN		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para LA DELEGACION DE PLANIFICACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

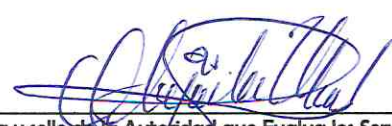
- Apoyé el proceso de actualización de la planeación estratégica institucional de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la revisión, estructuración y actualización del Plan Operativo Anual -POA- y Multianual -POM- de las Unidades Administrativas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la revisión y análisis de las herramientas de planificación de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé apoyo en el análisis de metas físicas y financieras de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, con el fin que se complete planificación.
- Brindé apoyo en el análisis, revisión, consolidación y elaboración de informes mensuales y de cumplimiento como informe de rendición de cuentas, informe de pertenencia sociolingüística y clasificadores temáticos.
- Brindé apoyo en la elaboración de la Memoria de Labores Anual de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, a través de la Delegación de Planificación y Modernización.

MAYBELI ZURIZADAY CAL ALVARADO
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LICDA. MARÍA ALEJANDRA MORALES CORADO DE PALOMINO
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Licda. María Alejandra Morales Corado de Palomino
Delegada de Planificación y Modernización
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre del 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural.
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Maybeli Zurizaday Cal Alvarado	CUI:	3020 33025 0101
Número de contrato:	029-1434-2025-DGPCVN-MCD	Acuerdo Ministerial:	1010-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	10858423-2
Número de Factura:	4055713035	Serie:	A831D747
Honorarios Mensuales:	Q. 7,500.00	Período del Informe:	16/10/2025 AL 31/12/2025
Monto Total del Contrato	Q. 18,870.97	Plazo del Contrato:	16/10/2025 AL 31/12/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DELEGACIÓN DE PLANIFICACIÓN Y MODERNIZACIÓN		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para LA DELEGACION DE PLANIFICACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé el proceso de actualización de la planeación estratégica institucional de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la revisión, estructuración y actualización del Plan Operativo Anual -POA- y Multianual -POM- de las 1 Unidad Administrativa y 5 Direcciones Sustantivas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la revisión y análisis de las herramientas de planificación de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé apoyo en el análisis de metas físicas y financieras de 35 Centros de Costo bajo la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, con el fin que se complete planificación.
- Brindé apoyo en el análisis, revisión, consolidación y elaboración de informes mensuales y de cumplimiento como 3 informes de rendición de cuentas, 3 informes de pertenencia sociolingüística y 3 informes de clasificadores temáticos de pueblos indígenas correspondientes a los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2025.
- Brindé apoyo en la elaboración de la Memoria de Labores Anual de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, a través de la Delegación de Planificación y Modernización.
- Brindé apoyo en la revisión de 8 propuesta de Planes de Salud y Seguridad Ocupacional de diferentes dependencias de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé apoyo en la revisión y elaboración del inventario de procedimientos para la actualización del Manual de Normas y Procedimientos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

MAYBELI ZURIZADAY CAL ALVARADO
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LICDA. MARÍA ALEJANDRA MORALES CORADO DE PALOMINO
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. María Alejandra Morales Corado de Palomino
Delegada de Planificación y Modernización
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre del 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural.
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Maybeli Zurizaday Cal Alvarado	CUI:	3020 33025 0101
Número de contrato:	029-1434-2025-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	1010-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	10858423-2
Número de Factura:	4055713035	Serie:	A831D747
Honorarios Mensuales:	Q. 7,500.00	Período del Informe:	16/10/2025 AL 31/12/2025
Monto Total del Contrato	Q. 18,870.97	Plazo del Contrato:	16/10/2025 AL 31/12/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DELEGACION DE PLANIFICACIÓN Y MODERNIZACIÓN		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para LA DELEGACION DE PLANIFICACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé el proceso de actualización de la planeación estratégica institucional de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la revisión, estructuración y actualización del Plan Operativo Anual -POA- y Multianual -POM- de las Unidades Administrativas de la
- Apoyé en la revisión y análisis de las herramientas de planificación de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé apoyo en el análisis de metas físicas y financieras de las Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, con el fin que se complete
- Brindé apoyo en el análisis, revisión, consolidación y elaboración de informes mensuales y de cumplimiento como informe de rendición de
- Brindé apoyo en la elaboración de la Memoria de Labores Anual de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, a través de la Delegación de Planificación y Modernización.

MAYBELI ZURIZADAY CAL ALVARADO
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LICDA. MARÍA ALEJANDRA MORALES CORADO DE PALOMINO
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. María Alejandra Morales Corado de Palomino
Delegada de Planificación y Modernización
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

